

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 1 de 8

## 1. OBJETIVO

Establecer los pasos que deben realizar los aspirantes a grado en el sistema de información, para el cargue de los documentos necesarios para el cumplimiento de los requisitos de grado.

## 2. ALCANCE

Inicia con la postulación a grado y finaliza con la aprobación por Admisiones Registro y Control Académico.

## 3. RESPONSABLE

Profesional Universitario adscrito al proceso de Admisiones Registro y Control Académico, Estudiantes

## 4. DEFINICIONES

**4.1. ARCA:** Admisiones, Registro y Control Académico.

**4.2. EXÁMENES PREPARATORIOS DE GRADO:** Son pruebas de revisión general de conocimientos teóricos y prácticos que, por norma que así lo establezca, exigen algunos programas académicos del Instituto para optar el título académico. Se practican ante jurado, su reglamentación interna es competencia del Consejo Académico, previo concepto del Consejo de Unidad.

**4.3. EXTRAPLAN:** son requisitos obligatorios para graduarse en un programa académico. Pueden cursarse en cualquier período y su calificación siempre es cualitativa, esto quiere decir que no afecta su promedio.

**4.4. PRUEBA DE SUFICIENCIA DE LECTURA EN INGLÉS:** Prueba reglamentada por el Consejo Académico como requisito para optar el título.

**4.5. REGISTRO ACADÉMICO EXTENDIDO:** Permite visualizar las notas históricas obtenidas en cada periodo académico y el semestre aprobado.

## 5. MARCO LEGAL

**5.1.** Acuerdo 014 del 27 de Julio de 2018, por el cual se modifica el Reglamento Académico y Estudiantil del Instituto Superior de Educación Rural ISER”, emitido por consejo directivo

**5.2.** Acuerdo por el cual se fija el calendario académico para la vigencia respectiva, emitido por el consejo Académico

## 6. GENERALIDADES

**6.1.** Las actividades del instructivo se realizan según lo fijado en el calendario académico del periodo, el cual es emitido por el consejo académico y está sujeto a cambios según sea requerido por el órgano Colegiado.

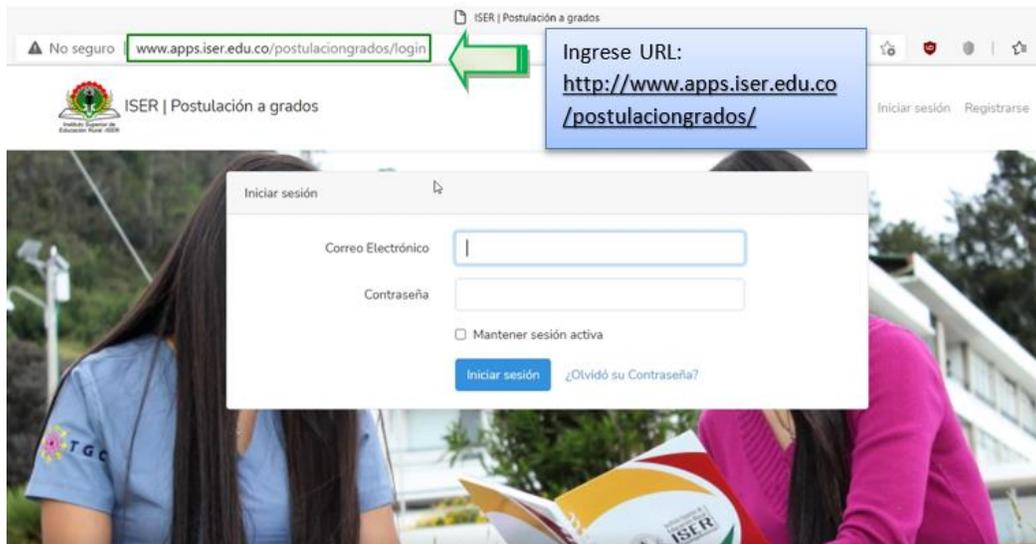
## 7. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 2 de 8

## 7.1. REGISTRO Y POSTULACIÓN A GRADOS

### 7.1.1. Ingreso al Sistema de Información para Grados

El aspirante ingresa a través de la URL <http://www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/>, en las fechas establecidas en el Calendario Académico para realizar el cargue de documentos para grado.



### 7.1.2. Registro en el Sistema de Información para Grados

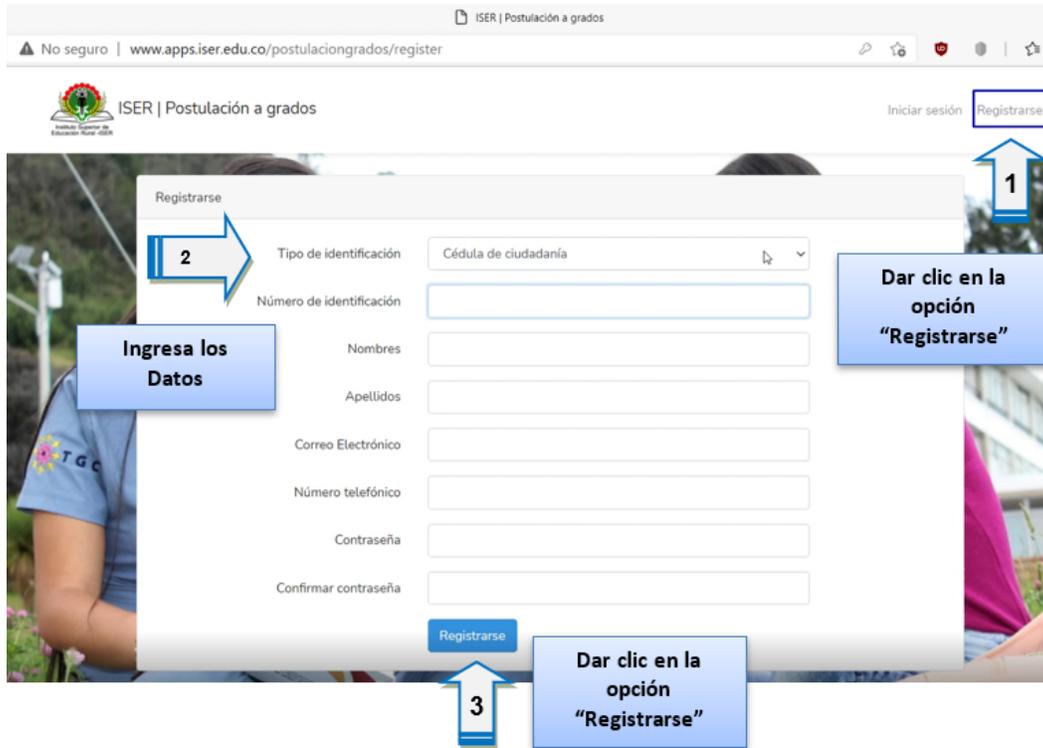
El aspirante debe registrarse en el Sistema de información para grados, Accede por la opción “registrarse” e ingresa los siguientes datos:

- ✓ Tipo de identificación
- ✓ Número de identificación
- ✓ Nombres
- ✓ Apellidos
- ✓ Correo electrónico
- ✓ Número telefónico,
- ✓ crea contraseña y confirma la contraseña.

Seguidamente pulsar la opción “Registrarse”.

Nota: Se recomienda que el correo que suministre sea funcional, ya que a esté va llegar la información de verificación tan pronto se realice el registro.

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 3 de 8



The screenshot shows the registration page at [www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/register](http://www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/register). The form includes the following fields:

- Tipo de identificación: Cédula de ciudadanía
- Número de identificación
- Nombres
- Apellidos
- Correo Electrónico
- Número telefónico
- Contraseña
- Confirmar contraseña

Callouts indicate the following steps:

1. Dar clic en la opción "Registrarse" (top right button).
2. Ingresar los Datos (pointing to the input fields).
3. Dar clic en la opción "Registrarse" (bottom button).

### 7.1.3. Confirmación de correo electrónico

El aspirante debe confirmar su correo electrónico con el enlace de verificación enviado por el sistema de información.



The screenshot shows the email verification page at [www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/email/verify](http://www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/email/verify). The page contains the following text:

Verifique su correo electrónico

Antes de continuar, por favor, confirme su correo electrónico con el enlace de verificación que le fue enviado. Si no ha recibido el correo electrónico, haga clic aquí para solicitar otro.

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 4 de 8

### Confirme su correo electrónico

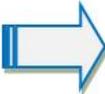


plataforma minerva ISER  
 Mar 18/05/2021 15:50  
 Para: arca presencial ISER

**ISER | Postulación a grados 2021-1**

**¡Hola!**

Por favor, haga clic en el botón de abajo para verificar su dirección de correo electrónico.



Confirme su correo electrónico

Si no ha creado una cuenta, no se requiere ninguna acción adicional.

Saludos,  
 ISER | Postulación a grados 2021-1

---

Si tiene problemas para hacer clic en el botón "Confirme su correo electrónico", copie y pegue la siguiente URL en su navegador web: <http://www.apps.iser.edu.co/postulaciongrados/email/verify/3/ae1e35cf08ee21bf22f9b32bdd9b75dcf5059896?expires=1621374611&signature=f25e1aac0c7457fbb6a1badef502dc5653f50a44dd993e572bd2c98a62daf821>

**Dar clic en "Confirme su correo electrónico"**

El sistema abre en la página de inicio de postulación de grados.

#### 7.1.4. Postulación a Grados

El aspirante selecciona el programa al que pertenece, da clic en el botón postularse a grado y acepta la ventana de confirmación.

NOTA: el aspirante debe verificar antes de registrar la postulación que sea correcto el programa del cual se va a graduar, en caso de escoger mal el programa debe enviar un correo a [plataformaminerva@iser.edu.co](mailto:plataformaminerva@iser.edu.co).

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 5 de 8

### POSTULACIONES A GRADO 2021-2

Bienvenido, estimado                     

#### Lista de programas académicos

Por favor seleccione el programa al que se va a postular, para continuar y subir los documentos correspondientes.

Sólo podrá postularse a un programa.

Lista de Programas		
Código SNIES	Programa	Postularme
104374	Técnica Profesional En Seguridad Y Salud En El Trabajo	<b>Postularse a grado</b>
52297	Tecnología Agropecuaria	Postularse a grado
104838	Tecnología En Gestión Comunitaria	Postularse a grado
104838	Tecnología En Gestión Comunitaria (Cúcuta)	Postularse a grado
105351	Tecnología En Gestión De Mercadeo	Postularse a grado

**Dar clic en la opción "Postularse a Grado"**



### POSTULACIONES A GRADO 2021-2

Bienvenido, estimado **antonia villamizar**

#### Lista de programas postulaciones a grado

Por favor seleccione el programa para continuar y suba los documentos correspondientes.

Su postulación actual		
Código SNIES	Programa	Documentos
104374	<b>Técnica Profesional En Seguridad Y Salud En El Trabajo</b>	Ver/Cargar Documentos

**Ya se encuentra Postulado en el Programa**

#### VERIFICACIÓN DE REQUISITOS.

Encuesta Momento Cero(0) se debe realizar después del 1° de Julio en la plataforma del ministerio [Encuesta momento cero](#) y diligenciar la encuesta de Población Estudiantil.

La verificación de requisitos se hará exclusivamente con los documentos y soportes aportados por el aspirante en la etapa y oportunidad dispuesta en la presente convocatoria.

No se podrán allegar documentos de manera extemporánea una vez se haya realizado el cierre de inscripciones, todo documento radicado o entregado fuera del término previsto no será tenido en cuenta.

Según calendario académico la postulación a grados y cargue de documentos debe hacerse antes del 17 de agosto del 2021

Es responsabilidad del estudiante verificar que todos los documentos sean cargados correctamente, evaluados y aprobados por Registro y Control, además se invita a que estén revisando esta plataforma para validar que todos los documentos hallan sido aprobados.

### 7.1.5. Cargue de los Documentos Requisito de Grado

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 6 de 8

El aspirante procede a cargar los documentos de los requisitos de grado en el sistema de información, da clic en “Ver/Cargar Documentos”.

ISER | Postulación a grados Inicio antonia villamizar ▾

---

POSTULACIONES A GRADO 2021-2

Bienvenido, estimado **antonia villamizar**

**Lista de programas postulaciones a grado**

Por favor seleccione el programa para continuar y suba los documentos correspondientes.

Su postulación actual		
Código SNIES	Programa	Documentos
104374	Técnica Profesional En Seguridad Y Salud En El Trabajo	<a href="#">Ver/Cargar Documentos</a>

**Dar clic en la opción “Ver/Cargar Documentos”**

ISER | Postulación a grados Inicio antonia villamizar ▾

---

**Documentación para inscripción a la postulación:**

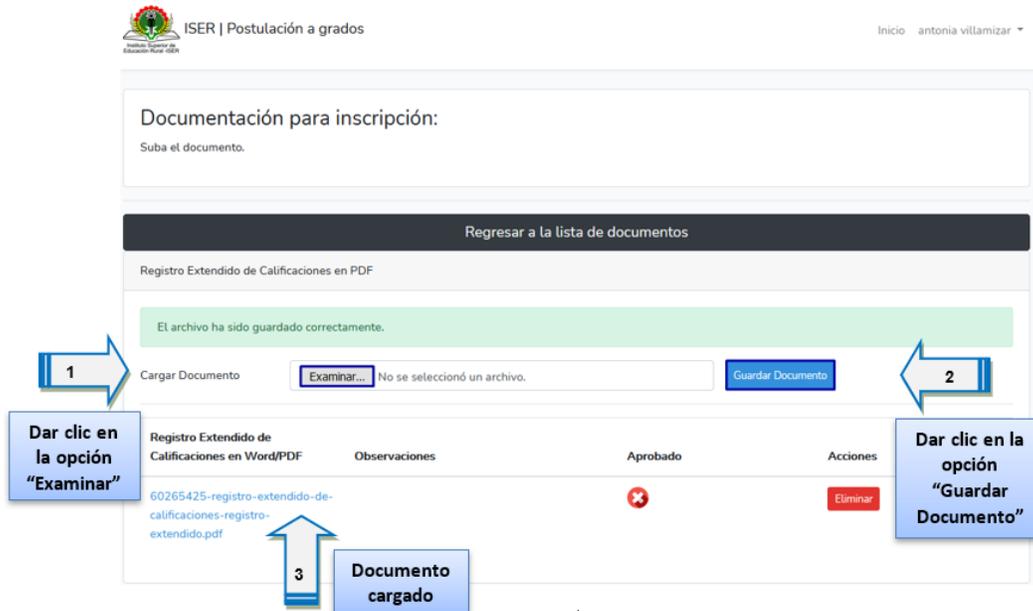
---

Lista de Documentos que debe subir el aspirante a grado

Documento	Cargado	Evaluado	Aprobado	Ver / Cargar Documento
Registro Extendido De Calificaciones	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Prueba De Suficiencia Comprensión, Lectora (Inglés)	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Cursos Preparatoria Pruebas Saber TyT	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Pruebas Saber TyT	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Dos Cursos De Competencias Informáticas	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Cursos Extraplan	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Servicio Social	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Foto Fondo Blanco 3x4	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Recibo De Pago Sólo Con Código De Barras	✘	✘	✘	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>

**Dar clic en la opción “Ver/Cargar Documentos”**

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 7 de 8



The screenshot shows the 'Documentación para inscripción' page. At the top, there is a header with the ISER logo and 'ISER | Postulación a grados'. Below the header, there is a section for uploading documents. A green message box states 'El archivo ha sido guardado correctamente.' Below this, there is a 'Cargar Documento' section with an 'Examinar...' button and a 'Guardar Documento' button. A table below shows a document entry with columns for 'Registro Extendido de Calificaciones en Word/PDF', 'Observaciones', 'Aprobado', and 'Acciones'. The 'Aprobado' column contains a red 'x' icon, and the 'Acciones' column contains an 'Eliminar' button. Three callouts are present: '1' points to the 'Examinar...' button, '2' points to the 'Guardar Documento' button, and '3' points to the document entry in the table. A box labeled 'Documento cargado' is positioned below the table.

Repetir los pasos anteriores para cada requisito que se desea cargar, debe tener en cuenta el formato del documento a cargar en .pdf.

Dar clic en “Regresar a la lista de documentos”, para continuar cargando.



This screenshot shows the same 'Documentación para inscripción' page as the previous one, but with the 'Regresar a la lista de documentos' button highlighted in a dark grey bar. The rest of the page content is the same as in the previous screenshot.

En la pantalla de “Lista de Documentos que debe subir el aspirante a grado” verifica que aparezcan los documentos que se han agregado.

NOTA: Durante el proceso se debe verificar que todos los documentos sean cargados correctamente, evaluados y aprobados por Registro y Control Académico.

El aspirante debe verificar constantemente plataforma para validar que todos los documentos hayan sido aprobados.

	<b>CARGUE DOCUMENTOS PARA GRADOS</b>	Código: M-ARCA-01
		Versión: 02
	<b>MANUAL</b>	Fecha: 01/08/2024
		Página: 8 de 8



ISER | Postulación a grados

Inicio antonia villamizar

Documentación para inscripción a la postulación:

Lista de Documentos que debe subir el aspirante a grado

Documento	Cargado	Evaluado	Aprobado	Ver / Cargar Documento
Registro Extendido De Calificaciones	✓	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Prueba De Suficiencia Comprensión, Lectora (Inglés)	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Cursos Preparatoria Pruebas Saber TyT	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Pruebas Saber TyT	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Dos Cursos De Competencias Informáticas	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado De Cursos Extraplan	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Certificado Servicio Social	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Foto Fondo Blanco 3x4	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>
Recibo De Pago Sólo Con Código De Barras	✗	✗	✗	<a href="#">Ver / Cargar Documento</a>



Verificar que todos los documentos sean cargados correctamente, evaluados y aprobados

## 8. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

P-ARCA-02 Grados

## 9. HISTORIA DE MODIFICACIONES

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
07/09/2021	01	Creación del documento por modificación del Mapa de Procesos Institucional.
01/08/2024	02	Actualización del procedimiento debido al ajuste de lineamientos institucionales.

## 10. CONTROL DE CAMBIOS

Elaboró

Aprobó

*Nubia Yanneth Molina Pérez*

*Mónica Enith Salanueva Abril*

Profesional Universitario adscrito al proceso de Admisiones, Registro y Control Académico

Profesional Especializado adscrito al proceso de Direccionamiento Estratégico y Planeación